

GLOBAL QUALITY Sp. z o.o.	ZAŁĄCZNIK	Nr	ZK - 6
	Informator o programach certyfikacji prowadzonych przez GLOBAL QUALITY Sp. z o.o.	Wersja 8	
		Data wersji 29.11.2022	
		Strona 1 / 6	

1. INFORMACJA O JEDNOSTCE CERTYFIKUJĄCEJ GLOBAL QUALITY Sp. z o.o.

GLOBAL QUALITY Sp. z o. o jest spółką zarejestrowaną w Polsce od 2011 roku z siedzibą w Warszawie. Zakres działalności Spółki obejmuje:

- certyfikację systemów zarządzania zgodnie z ISO 9001, ISO 14001, PN-ISO 45001:2018, ISO 22000,
- certyfikację systemów BRCGS (Food oraz Packaging) i IFS (Food, Logistics, Broker).
- usługi dla branży rolno-spożywczej (audyty: dostawców, identyfikowalności, ekspertyzy, szkolenia),
- szkolenia otwarte (dotyczące systemów zarządzania: jakością, środowiskowego, bezpieczeństwem i higieną pracy, bezpieczeństwem żywności).

W ramach GLOBAL QUALITY Sp. z o. o wyodrębniono strukturę organizacyjną Jednostki Certyfikującej GLOBAL QUALITY Sp. z o.o. , która spełnia wymagania normy PN-EN ISO/IEC 17065:2013 „Wymagania ogólne dotyczące jednostek prowadzących systemy certyfikacji wyrobów”, i PN-EN ISO/IEC 17021-1:2015 „Ocena zgodności. Wymagania dla jednostek prowadzących audytowanie i certyfikację systemów zarządzania”.

Zakres działalności jednostki certyfikującej obejmuje:

- **Certyfikację systemów wg standardów :**
 - ⇒ BRCGS GS for Food Safety – standard– Globalna norma dotycząca bezpieczeństwa żywności oraz BRCGS Packaging Materials
 - ⇒ IFS - International Food Standard (Międzynarodowy Standard Żywności) oraz IFS Logistics i IFS Broker.
- **Certyfikację systemów zarządzania wg:**
 - ⇒ PN-EN ISO 9001:2015 Systemy zarządzania jakością. Wymagania.
 - ⇒ PN-EN ISO 14001:2015 Systemy zarządzania środowiskowego. Wymagania i wytyczne stosowania.
 - ⇒ PN-ISO 45001:2018 Systemy zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy. Wymagania, specyfikacje
 - ⇒ PN-EN ISO 22000:2006 – „Systemy zarządzania bezpieczeństwem żywności”

Jednostka Certyfikująca prowadzi działalność bez ograniczeń terytorialnych.

2. KONTAKT Z JEDNOSTKĄ CERTYFIKUJĄCĄ GLOBAL QUALITY Sp. z o.o.

- 2.1. Informacje na temat procesu certyfikacji systemów zarządzania prowadzonego przez GLOBAL QUALITY Sp. z o.o. można uzyskać na stronie internetowej pod adresem www.gqcert.com w zakładce „Certyfikacja” lub w dowolnej komórce organizacyjnej wymienionej na stronie internetowej pod adresem www.gqcert.com. Kontaktować się można pisemnie, telefonicznie, pocztą elektroniczną, bądź osobiście.

GLOBAL QUALITY Sp. z o.o.	ZAŁĄCZNIK	Nr	ZK - 6
	Informator o programach certyfikacji prowadzonych przez GLOBAL QUALITY Sp. z o.o.	Wersja 8	
		Data wersji 29.11.2022	
		Strona 2 / 6	

3. SPOTKANIE INFORMACYJNE

- 3.1. Przed rozpoczęciem procesu certyfikacji Klient może się zwrócić do GLOBAL QUALITY Sp. z o.o. o przeprowadzenie nieodpłatnego spotkania informacyjnego w siedzibie GLOBAL QUALITY Sp. z o.o..
- 3.2. Podczas spotkania omawiane są w formie wykładu następujące zagadnienia:
- rozwój systemów zarządzania na świecie i w Polsce,
 - korzyści wynikające z wprowadzenia systemu zarządzania,
 - certyfikacja i zatwierdzanie systemu zarządzania,
 - informacja na temat GLOBAL QUALITY Sp. z o.o.,
 - programy certyfikacji realizowane przez jednostkę certyfikującą GLOBAL QUALITY Sp. z o.o.
 - procedura certyfikacji i zasady przeprowadzania auditu,
 - normy dotyczące systemów zarządzania,
 - koszty procesu certyfikacji.

4. PROCES CERTYFIKACJI

- 4.1. Proces certyfikacji składa się z następujących etapów:
- auditu pierwotnej certyfikacji,
 - wydania certyfikatu i nadzoru wg uzgodnionego programu auditów,
 - ponownej certyfikacji.
- 4.2. Przed rozpoczęciem procesu certyfikacji należy podpisać umowę o certyfikację właściwie określonego systemu.

5. ROZPOCZĘCIE PROCESU CERTYFIKACJI

- 5.1. W celu rozpoczęcia procesu certyfikacji Klient składa wniosek o certyfikację wraz z wymaganą dokumentacją.
- 5.2. Wniosek klient wypełnia na stronie internetowej JC.
- 5.3. Po zarejestrowaniu wniosku w GLOBAL QUALITY Sp. z o.o. – Organizacja otrzymuje do akceptacji projektu umowy o certyfikację właściwie określonego systemu .
- 5.4. Podpisaną umowę Organizacja dostarcza do GLOBAL QUALITY Sp. z o.o. wraz z dokumentacją systemu zarządzania zgodnie z wymaganiami dokumentów odniesienia (norm będących podstawą certyfikacji).

GLOBAL QUALITY Sp. z o.o.	ZAŁĄCZNIK	Nr	ZK - 6
	Informator o programach certyfikacji prowadzonych przez GLOBAL QUALITY Sp. z o.o.	Wersja 8	
		Data wersji 29.11.2022	
		Strona 3 / 6	

6. AUDIT CERTYFIKACYJNY

- 6.1 Audit certyfikacyjny składa się w zależności od certyfikowanego systemu z jednego (BRCGS, IFS) lub dwóch etapów (pozostałe systemy)
- pierwszy etap, którego cele opisane są w stosownym programie certyfikacji (dla większości systemów zarządzania część tego etapu przeprowadza się podczas wizytacji w siedzibie Organizacji),
 - drugi etap, który jest oceną stopnia wdrożenia systemu Organizacji, przeprowadzany jest w całości w obiektach Organizacji.
- 6.2 Audit certyfikacyjny prowadzony jest przez zespół audytujący, którego skład jest podany do wiadomości Organizacji.
- 6.3 Termin auditu jest uzgodniony z Organizacją.
- 6.4 Podczas spotkania zamykającego auditor wiodący przedstawia wynik auditu w tym zidentyfikowane niezgodności

7. WYDANIE CERTYFIKATU I NADZÓR

- 7.1 Wniosek wraz z raportem z auditu certyfikacyjnego i całą dokumentacją Organizacji kierowany jest do weryfikatora, który wnioskuje o przyznanie lub odmowę przyznania certyfikatu.
- 7.2 Decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania certyfikatu podejmuje dyrektor jednostki na podstawie opinii audytora i weryfikatora.
- 7.3 Decyzję o odmowie udzielenia certyfikatu przekazywana jest Organizacji wraz z uzasadnieniem.
- 7.4 Przekazanie certyfikatu następuje w terminie uzgodnionym z Organizacją po uiszczeniu wymaganych przez GLOBAL QUALITY Sp. z o.o. i określonych w umowie opłat.
- 7.5 GLOBAL QUALITY Sp. z o.o. wydaje certyfikat na okres od 6 do 36 miesięcy w zależności od założeń certyfikowanego systemu.
- 7.6 W okresie ważności certyfikatu GLOBAL QUALITY Sp. z o.o. sprawuje nadzór nad wydanym certyfikatem w celu upewnienia się, że Klient spełnia wymagania stawiane przy certyfikacji oraz wynikające z zawartej umowy.
- 7.7 Nadzór jest sprawowany poprzez prowadzone przez GLOBAL QUALITY Sp. z o.o. audyty nadzoru planowane i pozaplanowe tzw. z krótkim terminem powiadamiania.
- 7.8 W sytuacji, gdy umowa z Organizacją nie przewiduje inaczej, pierwszy planowany audit nadzoru GLOBAL QUALITY Sp. z o.o. przeprowadza się przed upływem 12 miesięcy od dnia podjęcia decyzji o certyfikacji, a następny przed upływem kolejnych 12 miesięcy. Audyty nadzoru są realizowane zgodnie

GLOBAL QUALITY Sp. z o.o.	ZAŁĄCZNIK	Nr	ZK - 6
	Informator o programach certyfikacji prowadzonych przez GLOBAL QUALITY Sp. z o.o.	Wersja 8	
		Data wersji 29.11.2022	
		Strona 4 / 6	

z „Programem auditów” uzgodnionym z Organizacją podczas drugiego etapu auditu pierwotnej certyfikacji.

- 7.9 Audyty nadzoru pozaplanowe GLOBAL QUALITY Sp. z o.o. przeprowadza w przypadku powstania uzasadnionych wątpliwości co do spełniania przez Organizację zobowiązań zawartych w umowie.
- 7.10 Przeprowadzenie ponownej certyfikacji wymaga złożenia przez Zleceniodawcę wniosku do GLOBAL QUALITY Sp. z o.o. na co najmniej 2 miesiące przed upływem terminu ważności certyfikatu.

8. OBOWIĄZKI, ODPOWIEDZIALNOŚĆ I PRAWA GLOBAL QUALITY Sp. z o.o.

- 8.1 Wszelkie informacje dotyczące Organizacji uzyskane we wszystkich fazach procesu certyfikacji i nadzoru są traktowane jako poufne i są odpowiednio chronione przez GLOBAL QUALITY Sp. z o.o..
- 8.2 Certyfikat systemu zarządzania nie zwalnia Organizacji z odpowiedzialności za wyrób lub usługę ani nie powoduje przeniesienia części tej odpowiedzialności na GLOBAL QUALITY Sp. z o.o. lub jednostkę, która akredytowała GLOBAL QUALITY Sp. z o.o..
- 8.3 W uzasadnionych przypadkach określonych w umowie z Organizacją o certyfikację systemu zarządzania, GLOBAL QUALITY Sp. z o.o. ma prawo do:
- przerwania procesu certyfikacji,
 - zawieszenia ważności certyfikatu,
 - cofnięcia certyfikatu,
 - ograniczenia zakresu certyfikacji.
- 8.4 Przed podjęciem decyzji dotyczącej odmowy, cofnięcia, zawieszenia, lub ograniczenia zakresu certyfikatu, GLOBAL QUALITY Sp. z o.o. umożliwia zainteresowanej Organizacji przedstawienie swojego stanowiska.
- 8.5 GLOBAL QUALITY Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do aktualizowania informacji zawartych w niniejszym informatorze.
- 8.6 GLOBAL QUALITY Sp. z o.o. ma obowiązek informowania posiadacza certyfikatu o wszelkich przypadkach udostępniania informacji poufnych innym podmiotom (jednostce akredytującej lub członkom porozumienia w zakresie programu oceny równorzędnej)

9. OBOWIĄZKI, ODPOWIEDZIALNOŚĆ I PRAWA ORGANIZACJI

GLOBAL QUALITY Sp. z o.o.	ZAŁĄCZNIK	Nr	ZK - 6
		Wersja 8	
		Data wersji 29.11.2022	
		Strona 5 / 6	
Informator o programach certyfikacji prowadzonych przez GLOBAL QUALITY Sp. z o.o.			

- 9.1. Organizacja zobowiązuje się udostępnić GLOBAL QUALITY Sp. z o.o. wszystkie dokumenty odnoszące się do systemu zarządzania oraz zapewnia dostęp auditorom do obszarów przedsiębiorstwa związanych z zakresem certyfikacji.
- 9.2. Organizacja jest zobowiązana do informowania GLOBAL QUALITY Sp. z o.o. o wszystkich ważnych zmianach w jego systemie zarządzania i strukturze organizacyjnej oraz do przechowywania zapisów dotyczących wszystkich reklamacji oraz działań korygujących i zapobiegawczych.
- 9.3. Organizacja ma prawo do prezentowania swoich danych w rejestrze certyfikowanych organizacji.
- 9.4. Organizacja ma prawo powoływać się na uzyskany certyfikat GLOBAL QUALITY Sp. z o.o. w prowadzonej działalności reklamowej i w kontaktach z Organizacjami w odniesieniu do działalności objętej zakresem certyfikatu.
- 9.5. Organizacja może wnioskować o:
- przerwanie procesu certyfikacji,
 - rozszerzenie zakresu certyfikatu,
 - zawieszenie ważności certyfikatu,
 - rezygnację z certyfikatu
 - ponowną ocenę lub wznowienie ważności certyfikatu.
- 9.6. Od decyzji wydanych w procesie certyfikacji i podczas sprawowania nadzoru Organizacja ma prawo wnieść odwołanie do zarządu GLOBAL QUALITY Sp. z o.o. w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

10. OPŁATY ZA CERTYFIKACJĘ

- 10.1. Opłaty za certyfikację uiszcza wnioskujący, po otrzymaniu faktury.
- 10.2. Opłaty obejmują etapy procesu certyfikacji zgodnie z zawartą umową.
- 10.3. Opłaty obejmują koszt wydania certyfikatu w jednym egzemplarzu. Na życzenie Organizacji, za dodatkową opłatą, GLOBAL QUALITY Sp. z o.o. może wydać certyfikaty w formie ozdobnej oraz w językach obcych.
- 10.4. Opłaty za prowadzone przez GLOBAL QUALITY Sp. z o.o. procesy oceny, certyfikacji i nadzoru ustalane są zgodnie z aktualną tabelą pracochłonności zatwierdzoną przez Dyrektora Jednostki GLOBAL QUALITY Sp. z o.o..

11. Informacje dostępne publicznie oraz na żądanie

11.1 Jednostka udostępnia publicznie (na stronie www) informacje o procesie auditowania, udzielania, odmowy, utrzymania, przedłużenia, zawieszenia, cofnięcia lub wznowienia certyfikacji, rozszerzenia lub ograniczenia zakresu certyfikacji; informacje o rodzajach systemów zarządzania, programach, w których prowadzi działalność, informacje o

GLOBAL QUALITY Sp. z o.o.	ZAŁĄCZNIK	Nr	ZK - 6
	Informator o programach certyfikacji prowadzonych przez GLOBAL QUALITY Sp. z o.o.	Wersja 8	
		Data wersji 29.11.2022	
		Strona 6 / 6	

stosowaniu nazwy JC oraz Logo JC, proces postępowania ze skargami i odwołaniami, politykę bezstronności oraz proces postępowania z żądaniami o informację.

11.2 Informacje udostępniane na żądanie

Na żądanie JC może udostępnić następujące informacje: obszar geograficzny, w którym działa, status danej certyfikacji, nazwa i dokument normatywny, zakres i geograficzna lokalizacja określonego certyfikowanego klienta. JC zastrzega jednak, że ze względów bezpieczeństwa dostęp do pewnych informacji może zostać ograniczony przez klienta.